



Leibniz-Gymnasium Pirmasens

## Erklärung

Als Erziehungsberechtigte sind wir damit einverstanden, dass sich  
unsere Tochter / unser Sohn

.....

bei vorzeitigem Unterrichtsschluss<sup>1</sup> aus dem Schulgebäude entfernen  
darf und damit aus der Aufsicht der Schule entlassen wird.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)

---

<sup>1</sup> In der 5. und 6. Klassenstufe endet der Unterricht für die Schüler\*innen  
frühestens nach der 5. Stunde.





Leibniz-Gymnasium Pirmasens

Sehr geehrte Eltern,

die Datenschutzbestimmungen und das im Kunsturheberrechtsgesetz geregelte „Recht am eigenen Bild“ erfordert im Allgemeinen vor der Veröffentlichung von Bildern die Einwilligung des Betroffenen bzw. der Erziehungsberechtigten.

Da eine modern gestaltete Homepage von Bildern aus der Schule lebt, auf denen Schüler\*innen und ihre Lehrkräfte deutlich erkennbar sind, bitten wir Sie um Ihr Einverständnis, dass wir die im Rahmen von schulischen Veranstaltungen entstandenen Bild-, Ton- und Filmaufnahmen auf unserer Homepage, im Jahresbericht und in der Schülerzeitung veröffentlichen dürfen.

Wir versichern Ihnen, dass wir mit der Veröffentlichung von Bildern sehr vorsichtig sind und auch keine privaten Adressen oder Telefonnummern publizieren werden. Die Nennung von Namen im Zusammenhang mit Abbildungen werden wir auf Ausnahmefälle (z.B. Preisträger\*innen bei einem Wettbewerb) beschränken.

Für den Druck der Schülerschulweise erstellen und speichern wir außerdem ein Foto Ihres Kindes in unserem Schulverwaltungsprogramm.

Wir weisen Sie der guten Ordnung halber darauf hin, dass im Internet veröffentlichte Bilder von jedem Internet-Benutzer auf dem eigenen Computer gespeichert, bearbeitet und auch weitergegeben werden können.

Selbstverständlich können Sie Ihre Einverständnis-Erklärung jederzeit widerrufen.

Vielen Dank!

Thomas Mohr, Schulleiter

## Einverständnis-Erklärung

**Ich bin/wir sind damit einverstanden,**

dass **Fotos** meiner Tochter / meines Sohnes .....

**im Jahresbericht, in der Schülerzeitung und auf der Homepage der Schule veröffentlicht werden dürfen. Auch der Speicherung des Passfotos für den Schülerschulweis wird zugestimmt.**

Dieses Einverständnis gilt bis zum Widerruf.

.....  
Datum

.....  
Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)

**Ich bin mit der Veröffentlichung bis auf Widerruf ebenfalls einverstanden.**

.....  
Datum

.....  
Unterschrift Schüler(in)



# Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten



Leibniz-Gymnasium Pirmasens

Stand: 09.01.2026

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen (und Ihrem Kind) einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten am Leibniz-Gymnasium geben:

## 1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortlich sind wir, das Leibniz-Gymnasium Pirmasens, Luisenstr. 2, 66953 Pirmasens. Bei Fragen, Beschwerden oder Anregungen steht Ihnen die Schulleitung in Kooperation mit dem schulischen Datenschutzbeauftragten zur Verfügung. Diesen erreichen Sie unter [Datenschutz@leibniz-pirmasens.de](mailto:Datenschutz@leibniz-pirmasens.de) bzw. 06331 – 14590.

## 2. Zu welchem Zweck werden Ihre Daten und die Ihres Kindes verarbeitet?

Die Daten werden zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages nach § 67 Schulgesetz und den dazugehörigen Schulordnungen verarbeitet. In Bezug auf die Eltern handelt es sich in erster Linie um Kontaktdaten; in Bezug auf die Schülerinnen und Schüler um Schulverwaltungsdaten und für die pädagogische Arbeit notwendige Daten. Hierzu gehören auch Schulnoten.

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit veröffentlichen wir mit Einwilligung der Schülerinnen und Schüler bzw. deren Eltern zur Veranschaulichung unserer schulischen Arbeit auf unserer Homepage Fotos, Videos und Texte.

Bei der Nutzung schulischer Informationstechnik (z.B. Rechner im Computerraum) werden die Aktivitäten der Schülerinnen und Schüler protokolliert. Jedem Kind wird dabei ein Benutzername zugewiesen. Über diesen sind z.B. die An- und Abmeldezeiten sowie die Internetzugriffe nachvollziehbar. Im Schülernetz, welches vom Netz der Verwaltung komplett getrennt ist, werden aber neben dem Namen und der Klassenzugehörigkeit keine anderen persönlichen Daten gespeichert.

Unsere Schule stellt eine Online-Lernplattform des Landes zur Verfügung. Diese hat eine eigene Datenschutzerklärung, die unter <https://infoportal.schulcampus-rlp.de/datenschutzerklaerung/> nachgelesen werden kann.

## 3. An welche Stellen können Daten übermittelt werden?

### a. Private und öffentliche Stellen

Unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen übermitteln wir Daten beispielsweise an die Schulaufsichtsbehörden, den Schulträger oder bei einem Schulwechsel an eine andere Schule. Wir geben keine Schülerdaten an private Stellen für Werbezwecke weiter.

## b. Auftragsverarbeitung – Drittland

Das Leibniz-Gymnasium nutzt die Infrastruktur der Stadt Pirmasens. Alle Daten des Verwaltungsnetzes liegen dabei auf Servern der Stadt.

Unsere Schule nutzt darüber hinaus Cloud-Produkte europäischer Anbieter (z.B. für die Verwaltung des Vertretungsplans sowie des elektronischen Klassenbuchs) und beachtet dabei die Vorgaben aus der Datenschutz-Grundverordnung.

Im Übrigen bestehen im Zusammenhang mit

- bestimmten Softwareprodukten in der Schulverwaltung (Stundenplanprogramm, Schulverwaltungsprogramm)
- Aktenvernichtung
- ...

Auftragsverhältnisse mit privaten Unternehmen. Dabei ist ein Zugriff auf Daten durch das jeweilige Unternehmen möglich.

## 4. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Wir löschen die Daten von Schülerinnen und Schülern grundsätzlich spätestens ein Jahr nach Verlassen der Schule. Für einige Unterlagen bestehen spezielle Aufbewahrungsfristen, z.B. werden Klassen- und Kursbücher sowie Unterlagen über die Lernmittelfreiheit 3 Jahre, Einzelfallakten des Schulpsychologischen Dienstes 5 Jahre; Bafög-Unterlagen 6 Jahre und Abschluss- und Abgangszeugnisse 60 Jahre aufbewahrt.

## 5. Welche Datenschutzrechte haben Sie bzw. Ihr Kind?

Nach den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu, z.B. das Recht auf Berichtigung oder Löschung von Daten; das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Außerdem steht Ihnen ein Auskunftsrecht im Hinblick auf die bei uns gespeicherten Informationen über Sie und Ihr Kind zu. Auf Verlangen werden wir Ihnen eine Kopie der personenbezogenen Daten zur Verfügung stellen. Außerdem können Sie sich bei Beschwerden aus dem Bereich des Datenschutzes an die Schule bzw. den dortigen schulischen Datenschutzbeauftragten sowie an den Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz wenden.

Entwickelt nach einer Vorlage des Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz  
<https://www.datenschutz.rlp.de/themen/datenschutz-in-der-schule-faq>



## Empfangsbestätigung

Schüler/in: \_\_\_\_\_, Klasse: \_\_\_\_\_

Ich bestätige den Empfang der Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten in der Fassung vom 09.01.2026.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

