

Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten



Leibniz-Gymnasium Pirmasens

Stand: 01.02.2019

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen (und Ihrem Kind) einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten am Leibniz-Gymnasium geben:

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortlich sind wir, das Leibniz-Gymnasium Pirmasens, Luisenstr. 2, 66953 Pirmasens. Bei Fragen, Beschwerden oder Anregungen steht Ihnen die Schulleitung in Kooperation mit dem schulischen Datenschutzbeauftragten zur Verfügung. Diesen erreichen Sie unter Datenschutz@leibniz-pirmasens.de bzw. 06331 – 14590.

2. Zu welchem Zweck werden Ihre Daten und die Ihres Kindes verarbeitet?

Die Daten werden zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages nach § 67 Schulgesetz und den dazugehörigen Schulordnungen verarbeitet. In Bezug auf die Eltern handelt es sich in erster Linie um Kontaktdaten; in Bezug auf die Schülerinnen und Schüler um Schulverwaltungsdaten und für die pädagogische Arbeit notwendige Daten. Hierzu gehören auch Schulnoten.

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit veröffentlichen wir mit Einwilligung der Schülerinnen und Schüler bzw. deren Eltern zur Veranschaulichung unserer schulischen Arbeit auf unserer Homepage Fotos, Videos und Texte.

Bei der Nutzung schulischer Informationstechnik (z.B. Rechner im Computerraum) werden die Aktivitäten der Schülerinnen und Schüler protokolliert. Jedem Kind wird dabei ein Benutzername zugewiesen. Über diesen sind z.B. die An- und Abmeldezeiten sowie die Internetzugriffe nachvollziehbar. Im Schülernetz, welches vom Netz der Verwaltung komplett getrennt ist, werden aber neben dem Namen und der Klassenzugehörigkeit keine anderen persönlichen Daten gespeichert.

Unsere Schule stellt eine Online-Lernplattform zur Verfügung. Sofern diese Lernplattform auch von Ihrem Kind genutzt wird, werden Sie vorab in einem gesonderten Schreiben über die Datenverarbeitungsvorgänge unterrichtet.

3. An welche Stellen können Daten übermittelt werden?

a. Private und öffentliche Stellen

Unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen übermitteln wir Daten beispielsweise an die Schulaufsichtsbehörden, den Schulträger oder bei einem Schulwechsel an eine andere Schule. Wir geben keine Schülerdaten an private Stellen für Werbezwecke weiter.

b. Auftragsverarbeitung – Drittland

Das Leibniz nutzt die Infrastruktur der Stadt Pirmasens. Alle Daten des Verwaltungsnetzes liegen dabei auf Servern der Stadt.

Unsere Schule beabsichtigt darüber hinaus, in der Zukunft Cloud-Produkte europäischer Anbieter zu nutzen (z.B. für die Verwaltung des Vertretungsplans) und beachtet dabei die Vorgaben aus der Datenschutz-Grundverordnung.

Im Übrigen bestehen im Zusammenhang mit

- bestimmten Softwareprodukten in der Schulverwaltung (Stundenplanprogramm, Schulverwaltungsprogramm)
- Aktenvernichtung
- ...

Auftragsverhältnisse mit privaten Unternehmen. Dabei ist ein Zugriff auf Daten durch das jeweilige Unternehmen möglich.

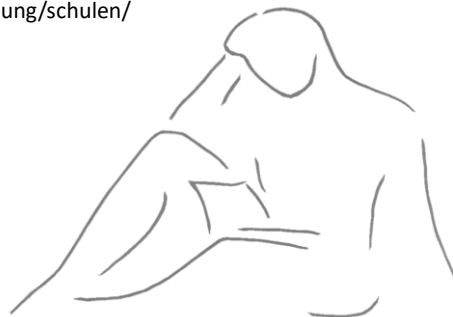
4. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Wir löschen die Daten von Schülerinnen und Schülern grundsätzlich spätestens ein Jahr nach Verlassen der Schule. Für einige Unterlagen bestehen spezielle Aufbewahrungsfristen, z.B. werden Klassen- und Kursbücher sowie Unterlagen über die Lernmittelfreiheit 3 Jahre, Einzelfallakten des Schulpsychologischen Dienstes 5 Jahre; Bafög-Unterlagen 6 Jahre und Abschluss- und Abgangszeugnisse 60 Jahre aufbewahrt.

5. Welche Datenschutzrechte haben Sie bzw. Ihr Kind?

Nach den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu, z.B. das Recht auf Berichtigung oder Löschung von Daten; das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Außerdem steht Ihnen ein Auskunftsrecht im Hinblick auf die bei uns gespeicherten Informationen über Sie und Ihr Kind zu. Auf Verlangen werden wir Ihnen eine Kopie der personenbezogenen Daten zur Verfügung stellen. Außerdem können Sie sich bei Beschwerden aus dem Bereich des Datenschutzes an die Schule bzw. den dortigen schulischen Datenschutzbeauftragten sowie an den Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz wenden.

Entwickelt nach einer Vorlage des Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz
<https://www.datenschutz.rlp.de/de/themenfelder-themen/datenschutz-grundverordnung/schulen/>



Empfangsbestätigung

Schüler/in: _____, Klasse: _____

Ich bestätige den Empfang der Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten in der Fassung vom 01.02.2019.

Datum

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

